

Work & Life Balance

Privacy Protection

교직원들을 위한 안심 통화연결 서비스

# 티처콜 교원안심번호 서비스 가입 신청 매뉴얼

(관리자용)

\*문서버전 : 20250121

**TLOG Telecom**



인터넷 브라우저를 실행 한 후,  
검색 엔진에서 “티처콜”을 검색하신 후 티처콜 홈페이지로 접속합니다.

**또는**

브라우저 주소 입력창에  
티처콜 교원안심번호 주소 “<https://teachercall.kr>”를 입력해서 접속합니다.

1

T/C TEACHERCALL

홈 주요기능 소개 가이드 고객센터 ▾ 로그인

+ 회원가입

교원보호 솔루션 - 티처콜 교원안심번호

## Teacher Call. for Your Privacy

소통도 업무인 당신들에게 ~  
보다 쉽게 개인정보를 보호해 드립니다.

T/C 2025년 티처콜 제안서 다운로드  
\*last updated : 2024.11.27



T/C TEACHERCALL  
교원안심번호

티처콜 메뉴얼

▶ 교사회원 등록하기

▶ 업무시간 설정하기

▶ 이용료 결제하기

▶ 한도금액 설정하기

▶ 멘트 관리하기

1. 티처콜 홈페이지 접속 > 우측상단 '회원가입' 탭 클릭

## 회원가입 안내

### Join Us

저희 티처콜 교원안심번호 서비스는 학교(초,중,고,유치원등) 단체회원만 가입 가능합니다. 가입 관련 사항은 전화 문의 주시면 상세한 상담 가능합니다.

\*개인 회원은 가입 불가능함을 알려드립니다.

2

👉 온라인 이용 신청하기(회원가입)

📄 이용신청방법 메뉴얼 다운로드

2. '회원가입안내' 화면에서 '온라인 이용신청' 탭 클릭

## 3. '전체선택' 체크 합니다. 회원가입 약관

① 이용약관 및 개인정보처리방침안내의 내용에 동의하셔야 이용신청을 하실 수 있습니다.

3

- 전체 선택 -

📖 이용약관

### 제 1조 (목적)

본 약관은 전기통신사업법 및 동법 시행령에 의하여 (주)티로그 텔레콤(이하 "회사"라 합니다)과 이용 고객(이하 "이용자"라 합니다)간의 서비스 이용 조건 및 요금에 관한 사항과 그 밖의 필요한 사항을 규정함을 목적으로 합니다.

### 제 2조 (약관의 적용 및 변경)

① 본 약관은 회사가 고객에게 공지함으로써 효력이 발생합니다.

② 회사는 본 약관을 사전 예고 없이 변경할 수 있으며 변경 시에는 회사의 인터넷 홈페이지(<http://teachercall.kr/>)에 공지하는 등 기타의 방법으로 이를 공

이용약관의 내용에 동의합니다.

📖 개인정보 처리방침 안내

주식회사 티로그텔레콤(이하 '회사')는 이용자의 '동의를 기반으로 개인정보를 수집·이용 및 제공' 하고 있으며, '이용자의 권리(개인정보 자기결정권)를 적극적으로 보장' 합니다.

1. 수집하는 개인정보 항목

필수적으로 수집하는 정보

①개인정보 수집 항목 : 이름, 아이디, 비밀번호, 이메일, 전화번호

개인 정보 처리방침 안내의 내용에 동의합니다.

취소

확인

4

4. '확인' 클릭 합니다.

## 회원가입 [이용신청]

기본정보 ※ "\*" 표시된 항목은 필수입력란입니다.

1

학교명(법인명)\*

기관명은 관리자 로그인 아이디로 사용됩니다. (작성방법 : 지역+기관명)

\*학교명은 한글 로그인 아이디로 사용되며 특수문자, 공백 없이 입력해주세요. ( 예: 공오공초등학교 )

2

비밀번호\*

비밀번호 확인\*

\*비밀번호 규칙 : 숫자+특수문자+영문자 조합으로, 최소 하나 이상의 각각의 글자가 포함되어야 하며, 길이는 6~20자리 입니다. ( \*허용 특수문자 : `~!@#%&\*\_-=?., )

비밀번호와 로그인 아이디는 관리자 계정에서만 사용합니다.

3

담당자 이름\*

학교 대표번호\* (-제외, 숫자만 입력)

담당자 메일\*

담당자 휴대폰\* (-제외, 숫자만 입력)

행정실 메일

행정실 연락처 (-제외, 숫자만 입력)

교직원 등록은 관리자(담당자)가 로그인하여 '마이메뉴 > 교사등록관리 > 교사등록' 에서 직접해주시고, 이후 개별 이용 가능합니다.

자세한 등록방법은 '교원안심번호 사용매뉴얼(관리자용)' 또는 고객센터 1877-2606으로 문의해 주시기 바랍니다.

4

고유번호\* (-제외, 숫자만 입력)

고유번호증 첨부

Browse

기관 고유번호를 기재하시고, 고유번호증 이미지 파일을 첨부합니다.

※ 해당 파일첨부 기능을 통해서, 단체의 고유번호증을 전달해주시거나, 고객센터 MMS 수신전용 휴대폰 010-5827-4048으로 고유번호증을 촬영 후 전송해주셔도 됩니다.

5

우편번호\*

주소 검색

기본주소\*

상세주소\*

-기관 고유번호를 기재해 주시고, 고유번호증 이미지 파일을 첨부합니다.

(이미지 파일 첨부가 어려울 경우 고객센터 전용 휴대폰 (010-5827-4048)으로 사진 촬영 후 전송도 가능합니다.)

-기관주소를 기재합니다.

## 신청정보

1

요금제\*

기본 (종량제)

정액제

\* 기본(종량제) 요금제란?

사용 인원에 따라 측정되는 기본 안심번호 이용료(/월)에, 부가서비스(안심발신, 안심문자)를 이용한 만큼의 비용을 합쳐 청구되는 요금제입니다.  
(\* 월 고정비용인 안심번호 이용료는 선납(/년) 가능하며, 부가서비스 이용료는 매월 청구되는 구조입니다.)

2

요금 구분\*

20 요금제

40 요금제

60 요금제

80 요금제 (무제한)

\* 20 요금제 세부 정보

월 요금 : 22,000원 (VAT포함)

연 요금 : 264,000원 (VAT포함)

이용가능 인원 : 20명 (최대)

\* 해당 요금제에서는 부가서비스(안심 발신,안심문자) 이용료는 사용한 만큼 익월 별도 청구됩니다.

3

사용기간\*

사용 연도, 날짜 기재

~

2026-02-28

※ 시작일이 가입 승인일 보다 빠른 경우 승인일로 변경됩니다.

- 사용하실 요금제 방식을 선택해 주세요.
- 사용하실 교직원의 인원수에 맞는 요금제를 선택해 주세요.
- 사용기간 : 사용 날짜~2026.02.28로 기재해 주세요.

# 교원 안심번호 서비스 가입방법 (이용신청2-2)

4	<p>기본 사용료 / 결제 방식*</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <b>티처콜</b>    <input type="checkbox"/> 학교장터</p> <p>※ 티처콜 선택시 저희 사이트내에서 편리하게, "카드결제, 무통장 입금"등을 통해 이용료 납부가능하며, 견적서 및 납부확인증 다운로드 &amp; 출력가능합니다.</p>	<p>기본 사용료 / 결제 구분*</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 월납    <input type="checkbox"/> 년납</p> <p>※기본 서비스인 [안심번호 서비스 사용료]에 대해, 년.선납(부가세포함 66만원) 선택 가능합니다.</p>
5	<p>부가서비스 - 안심 문자 (유료)*</p> <p><input type="checkbox"/> 사용    <input checked="" type="checkbox"/> 미사용</p> <p>※ 해당 부가서비스 사용시, 당월 이용료에 대해, 익월초 청구되며, [티처콜]에서 결제&amp;납부해주시야합니다. (* 학교장터 결제불가)</p>	<p>부가서비스 - 안심 발신 통화 (유료)*</p> <p><input type="checkbox"/> 사용    <input checked="" type="checkbox"/> 미사용</p> <p>※ 해당 부가서비스 사용시, 당월 이용료에 대해, 익월초 청구되며, [티처콜]에서 결제&amp;납부해주시야합니다. (* 학교장터 결제불가)</p>
6	<p>청구메일 수신처*</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 담당자    <input type="checkbox"/> 행정실</p>	<p>사용 예정 회원수</p> <p><input type="text"/></p> <p>기관장 포함 기관 교직원 수 기재</p>
7	<p>우편 청구서 발행*</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 발행    <input type="checkbox"/> 미발행</p> <p>※ 유료 부가서비스 이용료에 대한, 청구서는 매월 이메일로 자동 발행되며, 우편 청구서에 대해 전월 총 이용비용이 1만원 이상인 청구서에 대해서만 발행 가능합니다.</p>	<p>※ 꼭 읽어 주세요!!</p>
8	<p>안심 문자 / 월 한도 금액</p> <p><input type="text" value="0"/></p> <p>※ 0원 설정시, 월 한도없이 이용가능합니다.</p>	<p>안심 발신 / 월 한도 금액</p> <p><input type="text" value="0"/></p> <p>※ 0원 설정시, 월 한도없이 이용가능합니다.</p>

부가서비스 이용 시에만 '사용'에 체크!!



1

기타

가입 경로\* (티처콜을 어떻게 알게 되셨나요?)

공문    대행사    네이버 검색    구글 검색    블로그/SNS    뉴스/기사    온라인 광고    지인 소개    기타

참고사항 01 - 계약

티처콜을 알게 된 경로를 선택해 주세요.

- 계약 필수 문서인 단체(학교)의 "고유번호증"이 제출되어야, 계약 승인 처리됩니다. 고유번호증의 전달은 위의 고유번호증 입력란을 통해서 전달해주시거나, 이용신청서 작성 후 휴대폰으로 고유번호증을 촬영 후, 저희 고객센터 MMS 수신 전용 휴대폰 번호 010-5827-4048으로 전송해주셔도 빠르게 처리 가능합니다. (\* 휴대폰으로 고유번호증 전송시 학교명을 반드시, 텍스트로 입력 후 전송 부탁드립니다.)
- 부가서비스 중 [안심발신 서비스]를 사용에 동의한 학교는, 신청일로부터 1개월이내로 "발신변경 신청서"를 제출하셔야 정상 서비스 이용가능합니다. (\* 발신변경 신청서는 사이트내[학교계정 로그인>마이페이지>안심발신 관리]에 제출 기능을 이용해서 전달해주시면 됩니다.)

참고사항 02 - 청구서

- 기본 서비스인 "안심번호 서비스" 이용료에 한해 선납(1년) 및 월납 선택 가능하며, 학교장터(S2B)로 결제 가능합니다.
- 부가서비스 이용료(통신비)에 대한 청구서는 전월 사용분에 대한 것을 매월 초 발행되며, 담당자 또는 행정실 메일로 기본 전달되며, 납부 방식은 티처콜 내부 전자결제 시스템을 이용하여 납부해주셔야 합니다. (\* 학교장터 결제 불가)
- 부가서비스 [문자] : 안심문자 비용은 건당 단문 8.9원, 장문 27.9원, 이미지 문자 48원 입니다.
- 부가서비스 [안심발신] : 안심발신 통화 비용은 30초당 10원이며, 개인 휴대폰 요금제에 따라 개인통화료가 발생 할 수 있습니다. 또한 해당서비스 계약관련 필수 문서인 "발신변경 신청서"를 최초 계약일로부터 1개월이내 제출 바라며, 미제출시 서비스가 중지될 수 있으니 참고 바랍니다.
- 우편 청구서 발행은, 신청서 작성서 발행 여부 선택에 따라 이용자의 단체 주소로 우편 송달 됨을 알려드립니다. 우편 청구서 "미발행" 선택 단체는 미납내역이 존재할 경우 6개월 단위로 단체측으로 우편 송달됩니다. 그리고 상회 계약없이 청구서의 이용료를 1달이상 미납 이용 단체는 통보없이 서비스가 중지될 수 있으니, 이 부분 유의 바랍니다.

2

영업 지사 정보

\* 아래의 입력란에서 영업 지사코드 입력하시거나, 지사를 선택해주세요. (\*선택 입력 or 선택)

가입 지사 코드\*

6자리 코드 입력    X(기재 불필요)

지사\*

지역 / 지사명(담당지사)    대리점

대리점 선택    X(기재 불필요)

※ 해당지사를 선택하시어 꼭 체크해 주세요!!

3

자동등록방지

1551    [음성]    [재시도]

자동등록방지 숫자를 순서대로 입력하세요.

좌측 자동등록방지 숫자를 기재해 주세요.

취소    확인

4 '확인' 버튼 클릭!

# 교원 안심번호 서비스 가입방법 (이용신청3)

TEACHERCALL

이 존재할 경우 6개월 단위로 단체적으로 수 있으니, 이 부분 유의 바랍니다.

영업 지사 정보

\* 아래의 입력란에서 영업 지사코드 입력하시거나, 지사를 선택해주세요. (\*선택 입력 or 선택)

가입 지사 코드\*

6자리 코드 입력

지사\*

\*티처콜 본사 / (주)티로그텔레콤

teachercall.kr 내용:  
신청을 계속 진행 하시겠습니까?

2

확인 취소

이용신청 요약

- 학교명(법인명): 티처콜유치원
- 사용기간: 2025-02-01~2026-02-28
- 담당자: 홍길동 / gildong@gmail.com
- 요금제: 기본 요금제 - 20 요금제
- 계약서비스:
  - 050 교원안심번호 서비스
  - 안심 문자 서비스
  - 안심 발신 서비스

1

신청하기 취소

Copyright © 티처콜 2020. All rights reserved.  
(주)티로그 텔레콤 / 사업자 : 609-86-19218 대표 : 조민제  
주소 : 부산 연제구 쌍미천로 141번길 22, 3층  
고객센터 : 1877-2606 월~금 / 09:00~18:00

통신판매업 신고번호 : 제2023-부산연제-0104호  
이메일 : cs@tlogtel.kr

SECURED BY SECTIGO

## 티처콜 교원안심번호 / 이용신청 완료

“이용신청” 이  
완료되었습니다.

영업일 기준  
**24시간** 이내에  
확인 전화 및 승인  
완료 문자가 전송됩니다.



\*기타 계약 진행 및 관련 문의는 고객센터 [1877-2606] 로 전화 주시기 바랍니다.

[메인으로 이동](#)

## 안심발신 서비스

### 안심발신 서비스란?

\*안심발신 서비스는 학부모님들과 상담전화 시도시 개인정보 노출 방지를 위해, 교직원들의 개인 전화번호를 유선전화(학교 대표번호/반 번호) 등으로 변경해서 통화 가능하게 해주는 **발신번호 변경 서비스**입니다.

일반적으로 발신 전화번호를 변경하는것은 **법적**으로 막고 있으며, 예외적으로 관공서(공공기관)에서 이용 할 수 있게 허용하고 있습니다.

해당 서비스를 이용하기 위해서는 화면아래의 "발신번호 변경 신청서 제출하기" 기능을 이용한 신청서 전송이 필요합니다. 반드시 위의 기능을 이용해서 최초 계약일로부터 1개월 이내로 제출 부탁드립니다. 미제출시 불가피하게 서비스가 중지됨을 알려드립니다.

**발신번호 변경 신청서 제출하기**

(\* 발신번호 최종 개정일:2021-12-21)

### 통화내역

월 사용제한 금액 : 무제한

이번달 통화량 : 01:32초 / 비용 : 40원

안심발신 서비스를 통해 통화된 시간 및 비용을 확인 할 수 있습니다.

필별 통화량

회원별 통화량

No	전화번호 (변경 전)	전화번호 (변경 후)
1	010-71-95	070-45 03
2	010-91-51	051-581-9911
3	010-51-15	051-581-9911
4	010-41-53	051-581-9911
5	010-81-84	051-581-9911
6	010-51-40	051-581-9911
7	010-71-52	051-581-9911
8	010-31-33	051-581-9911
9	010-81-03	051-581-9911

- 발신 번호의 변경을 신청하는 변경 번호는 유선전화번호(전국 대표번호 등 방송통신위원회 고시에서 허용하는 번호 포함)로 한정한다. 단, 변경하고자 하는 발신번호가 타 통신사에 가입 된 경우, 해당 가입통신사로부터 별도의 "가입 사실 증명원" 또는 "이용계약사항 증명서"를 발급받아 제출합니다.
- 발신번호 변경 표시 적용기간 동안 변경발신번호가 해지, 명의이전 등 변경이 발생될 경우, 즉시 ㈜티로그텔레콤으로 통보하며, 해당 번호의 발신번호 표시를 중지 또는 변경을 신청합니다.
- 신청인은 수신이 불가능한 번호로 변경이 되지 않음을 확인하여 이에 동의 합니다.
- 신청인의 학교 소속 교직원들의 발신번호변경 발신에 대해 신청인의 관리 소홀로 인한 문제 발생 시 신청인이 민 형사 상 책임이 있음에 동의 한다.
- 신청인의 학교 소속 교직원들은 발신번호변경으로 발신하는 비용에 대해 유료이며, 이에 동의합니다.

신청인 발신번호변경에 대한 설명을 듣고 이에 동의하며, 위와 같은 내용으로 ㈜티로그텔레콤 서비스 변경을 신청 합니다.

신청자 이름

신청자 연락처

확인

## [ 발신번호 변경 신청서 제출방법 ]

발신번호 변경 신청은 서비스 가입신청 완료 후 관리자 아이디로 로그인하여 '교사등록' 을 마친 후 신청합니다.

(전기통신 사업 법령에 의거 필수 사항입니다.)

1. 교사등록 : 마이메뉴 > 교사등록관리 > 교사등록 (관리자 매뉴얼 6~7p.참조)
2. 발신번호 변경 신청서 제출 : 마이메뉴 > 안심발신 관리 > '발신번호 변경 신청서 제출하기' 클릭 > 등록된 교사 리스트 확인 > 신청자(담당자) 이름, 연락처 기재 > '확인'버튼 클릭

교사 워라벨 통화연결 서비스 "티처콜"

**감사합니다.**